

## TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW W WYDZIALE NAUK O ZDROWIU WUM

### Wnioski studentów:

- o Indywidualną Organizację Studiów (IOS) – termin składania do 14 dni przed rozpoczęciem roku akademickiego (Uwaga! maksymalnie dla 10% studentów danego rocznika)
- pozostałe podania (urlop dziekański, urlop zdrowotny, wznowienie studiów, prośby o zgodę na przeniesienie z innych uczelni) – termin składania na miesiąc przed rozpoczęciem roku akademickiego

### Wnioski o zatwierdzenie tematu pracy:

Studenci składają Wniosek o zatwierdzenie tematu pracy na pierwszym roku studiów magisterskich w następujących terminach:

#### **Studia II stopnia**

zdrowie publiczne (stacjonarne) - termin składania do **30 czerwca**

zdrowie publiczne (niestacjonarne) - termin składania do **28 lutego**

### Dokumenty konieczne do zakończenia studiów:

Termin składania:

#### **Studia I stopnia**

- **pierwszy termin – do 30 maja**
- **drugi termin – do 31 lipca**

#### **Studia II stopnia**

- **pierwszy termin**  
zdrowie publiczne (stacjonarne) – do **30 maja**  
zdrowie publiczne (niestacjonarne) – do **28 lutego**
- **drugi termin:**  
zdrowie publiczne (stacjonarne) – do **31 lipca**  
zdrowie publiczne (niestacjonarne) – do **1 kwietnia**

### Karta obiegowa oraz recenzja

Termin składania:

#### **Studia II stopnia**

- **pierwszy termin**  
zdrowie publiczne (stacjonarne) – do **18 czerwca**  
zdrowie publiczne (niestacjonarne) – do **14 marca**
- **drugi termin:**  
zdrowie publiczne (stacjonarne) – do **14 sierpnia**

zdrowie publiczne (niestacjonarne) – do **18 kwietnia**

Szczegółowe informacje znajdują się w pliku na stronie WNoZ („Studenci” – „Dokumenty i opłaty” – „**Zasady składania prac i zakończenia studiów**”)

**Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu  
Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego  
Prof. dr hab. n. med. Mariusz Gujski**