Regulamin przygotowania prac magisterskich na Wydziale Nauk o Zdrowiu na kierunku Zdrowie Publiczne dla cyklu kształcenia zaczynającego się od roku akademickiego 2026/2027 oraz kolejnych

1. Postanowienia ogólne

1.1. Niniejszy Regulamin określa wymagania dotyczące przygotowania prac magisterskich na Wydziale Nauk o Zdrowiu na kierunku Zdrowie Publiczne.

1.2. Praca magisterska jest przygotowywana pod kierunkiem promotora, w jednej z następujących form:

1.2.1. monografii naukowej;

1.2.2. artykułu naukowego;

1.2.3. raportu z realizacji projektu.

1.3. Wyboru formy pracy magisterskiej student dokonuje w uzgodnieniu z promotorem.

1.4. Wytyczne redakcyjne dotyczące formatowania pracy magisterskiej oraz wzór strony tytułowej stanowią załącznik nr 1.

1.5. W przypadku pracy magisterskiej obejmującej realizację badania wymagającego zgody Komisji Bioetycznej Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego konieczne jest uzyskanie tej zgody przed rozpoczęciem badania.

1.6. W przypadku badań wymagających ubezpieczenia OC konieczne jest jego uzyskanie zgodnie z obowiązującymi w Warszawskim Uniwersytecie Medycznym zasadami.

2. Zgłoszenie tematu i wybór formy pracy magisterskiej

2.1. Student składa do Prodziekana ds. Zdrowia Publicznego wniosek o zatwierdzenie tematu pracy magisterskiej wraz z konspektem pracy, na aktualnie obowiązującym w Uczelni formularzu wniosku o zatwierdzenie tematu pracy dyplomowej, w terminie określonym w harmonogramie roku akademickiego.

2.2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w pkt 2.1, student składa Formularz zgłoszenia formy pracy magisterskiej, stanowiący załącznik nr 2.

2.3. W przypadku wyboru pracy magisterskiej w formie raportu z realizacji projektu student wraz z dokumentami, o których mowa w pkt 2.1–2.2, przedkłada opis projektu oraz dokument potwierdzający udział w jego realizacji.

2.4. Temat oraz forma pracy magisterskiej podlegają zatwierdzeniu przez Prodziekana ds. Zdrowia Publicznego.

2.5. Prodziekan ds. Zdrowia Publicznego może nie wyrazić zgody na zgłoszony temat lub wskazaną przez studenta formę pracy magisterskiej, a także wskazać konieczność ich modyfikacji.

2.6. Wprowadzenie zmian w zatwierdzonym temacie lub formie pracy magisterskiej wymaga ich ponownego zatwierdzenia przez Prodziekana ds. Zdrowia Publicznego.

3. Praca magisterska w formie monografii naukowej

3.1. Monografia naukowa stanowi samodzielne opracowanie wybranego zagadnienia naukowego.

3.2. Monografia naukowa może mieć charakter pracy oryginalnej, pracy przeglądowej/metaanalizy lub pracy poglądowej.

3.3. Monografia naukowa zawiera w szczególności: stronę tytułową, streszczenie, spis treści, wykaz skrótów (jeżeli dotyczy), wstęp, część merytoryczną, wnioski i/lub podsumowanie oraz wykaz piśmiennictwa sporządzony zgodnie z obowiązującymi zasadami cytowania, wykaz tabel i rycin (jeżeli dotyczy).

3.4. Zakres i struktura części merytorycznej monografii powinny być dostosowane do rodzaju pracy, o którym mowa w pkt 3.2.

3.5. Praca magisterska w formie monografii naukowej przygotowywana jest w języku polskim.

3.6. Student zobowiązany jest do złożenia pracy magisterskiej w terminie określonym w harmonogramie roku akademickiego.

4. Praca magisterska w formie artykułu naukowego

4.1. Artykuł naukowy stanowiący pracę magisterską może być przygotowany przez studenta samodzielnie lub we współautorstwie z innymi osobami.

4.2. W przypadku artykułu przygotowanego we współautorstwie wkład studenta w jego powstanie nie może być mniejszy niż 75%.

4.3. W przypadku artykułu przygotowanego we współautorstwie student wraz z pracą magisterską składa oświadczenia współautorów potwierdzające jego wkład w przygotowanie artykułu.

4.4. Artykuł naukowy może być przygotowany w języku angielskim za zgodą Prodziekana ds. Zdrowia Publicznego. Język pracy student wskazuje w Formularzu zgłoszenia formy pracy magisterskiej, o którym mowa w pkt 2.2.

4.5. W Formularzu zgłoszenia formy pracy magisterskiej (załącznik nr 2) student określa źródło finansowania ewentualnych kosztów publikacji oraz uzyskuje akceptację promotora dla wskazanego źródła finansowania.

4.6. Artykuł naukowy musi zostać złożony do redakcji czasopisma znajdującego się w aktualnym wykazie czasopism naukowych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, przypisanym do dyscyplin nauk o zdrowiu lub nauk medycznych (Polska Bibliografia Naukowa: https://pbn.nauka.gov.pl/journals/pub/journals).

4.7. Artykuł naukowy musi zostać złożony do redakcji czasopisma nie później niż 3 miesiące przed terminem złożenia pracy magisterskiej określonym w harmonogramie roku akademickiego.

4.8. Wraz z pracą magisterską student składa potwierdzenie złożenia artykułu do redakcji czasopisma.

4.9. Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w pkt 4.7, skutkuje obowiązkiem przygotowania pracy magisterskiej w formie monografii naukowej w języku polskim.

4.10. W przypadku odrzucenia artykułu przez redakcję czasopisma student jest zobowiązany do niezwłocznego złożenia artykułu do redakcji innego czasopisma spełniającego wymagania określone w pkt 4.6 oraz przekazania do Dziekanatu informacji o jego ponownym złożeniu wraz z potwierdzeniem. Niespełnienie tego obowiązku skutkuje obowiązkiem przygotowania pracy magisterskiej w formie monografii naukowej w języku polskim.

5. Praca magisterska w formie raportu z realizacji projektu

5.1. Raport z realizacji projektu jest przygotowywany samodzielnie przez studenta.

5.2. Projekt może mieć charakter badawczy, edukacyjny, wdrożeniowy lub społeczny.

5.3. Projekt musi posiadać finansowanie przyznane przez Warszawski Uniwersytet Medyczny lub instytucję zewnętrzną.

5.4. Projekt może stanowić podstawę przygotowania pracy magisterskiej, jeżeli student uczestniczy w jego realizacji w okresie studiów magisterskich na Wydziale Nauk o Zdrowiu Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego na kierunku Zdrowie Publiczne.

5.5. Projekt może być realizowany przez studenta samodzielnie lub w ramach zespołu.

5.6. W przypadku projektu realizowanego w ramach zespołu udział studenta w realizacji projektu musi być możliwy do jednoznacznego wyodrębnienia i stanowić podstawę do samodzielnego przygotowania pracy magisterskiej w formie raportu z realizacji projektu. Udział ten nie może być mniejszy niż 75%.

5.7. Opiekunem projektu może być promotor pracy magisterskiej lub inna osoba. Jeżeli opiekunem projektu jest osoba inna niż promotor, student wskazuje ją w Formularzu zgłoszenia formy pracy magisterskiej.

5.8. Student wraz z pracą magisterską składa pisemne oświadczenie opiekuna projektu potwierdzające udział studenta w realizacji projektu oraz zakres wykonanych przez niego prac.

5.9. Raport z realizacji projektu zawiera w szczególności: streszczenie, uzasadnienie realizacji projektu, cel projektu, opis realizacji projektu z wyodrębnieniem zakresu prac wykonanych przez studenta, opis uzyskanych rezultatów, wnioski, informacje dotyczące możliwości dalszego rozwoju projektu lub wykorzystania jego

rezultatów, wykaz piśmiennictwa (jeżeli dotyczy) oraz załączniki dokumentujące realizację projektu. Wzór raportu z realizacji projektu stanowi załącznik nr 3.

5.10. Praca magisterska w formie raportu z realizacji projektu przygotowywana jest w języku polskim.

5.11. Student zobowiązany jest do złożenia pracy magisterskiej w terminie określonym w harmonogramie roku akademickiego.

6. Weryfikacja pracy magisterskiej i wykorzystanie narzędzi AI

6.1. Każda praca magisterska, niezależnie od formy jej przygotowania, po zaakceptowaniu przez promotora podlega weryfikacji w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (JSA).

6.2. Student składa oświadczenie dotyczące wykorzystania narzędzi sztucznej inteligencji (AI) podczas przygotowania pracy magisterskiej, a w przypadku ich wykorzystania wskazuje zakres i sposób ich użycia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4.

DZIEKAN
Wydziału Nauk o Zdrowiu
...i dr hab. n. med. ...no zdr. Robert Gałązkowski

Wykaz załączników:

1. Wytyczne redakcyjne dotyczące formatowania pracy magisterskiej oraz wzór strony tytułowej.
2. Formularz zgłoszenia formy pracy magisterskiej.
3. Wzór raportu z realizacji projektu.
4. Wzór oświadczenia dotyczącego wykorzystania narzędzi sztucznej inteligencji (AI) podczas przygotowania pracy magisterskiej.

ZAŁĄCZNIK 1

Wytyczne redakcyjne dotyczące formatowania pracy magisterskiej oraz wzór strony tytułowej

1. Pracę magisterską przygotowuje się w formacie A4, z zachowaniem następujących wymagań edytorskich:
   a) na białym papierze, druk dwustronny;
   b) marginesy: górny – 2,5 cm, dolny – 2,5 cm, prawy – 2,5 cm, lewy – 3,5 cm;
   c) układ jednokolumnowy;
   d) czcionka Arial lub Times New Roman w rozmiarze 12 pkt dla tekstu podstawowego;
   e) dla tytułów rycin, spisów oraz piśmiennictwa dopuszcza się czcionkę w rozmiarze 10 pkt;
   f) interlinia – 1,5 wiersza.
2. Wymagania, o których mowa w pkt 1, nie dotyczą treści artykułu naukowego przygotowanego zgodnie z wymaganiami czasopisma.
3. Każda praca magisterska, niezależnie od jej formy, zawiera stronę tytułową przygotowaną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 8. Dalsza struktura i zawartość pracy powinny być zgodne z wymaganiami właściwymi dla wybranej formy pracy magisterskiej, określonymi w Regulaminie przygotowania prac magisterskich na Wydziale Nauk o Zdrowiu.
4. Strony pracy magisterskiej w formie monografii naukowej lub raportu z realizacji projektu numeruje się kolejno liczbami arabskimi, począwszy od spisu treści do ostatniej strony pracy. Numer strony umieszcza się w dolnej części strony, centralnie. Strony tytułowej nie numeruje się. W przypadku pracy magisterskiej w formie artykułu naukowego sposób numeracji treści artykułu jest zgodny z wymaganiami czasopisma.
5. Tabele i ryciny zamieszczone w pracy powinny być kolejno numerowane oraz opatrzone tytułem. Tytuł tabeli umieszcza się nad tabelą, a tytuł ryciny – pod ryciną. W przypadku tabeli lub ryciny pochodzącej z innego źródła należy wskazać jej źródło.
6. Praca magisterska powinna uwzględniać aktualne źródła bibliograficzne, odpowiednie do jej tematyki i wybranej formy. Sposób sporządzania piśmiennictwa powinien być jednolity i konsekwentnie stosowany w całej pracy.
7. Piśmiennictwo może być uporządkowane alfabetycznie według nazwiska pierwszego autora albo według kolejności cytowania w pracy. Poszczególne pozycje piśmiennictwa powinny zawierać:
   a) w przypadku artykułu naukowego – nazwiska trzech pierwszych autorów wraz z inicjałami imion, tytuł publikacji, tytuł czasopisma, rok wydania, tom/rocznik oraz zakres stron;
   b) w przypadku książki – nazwiska autorów wraz z inicjałami imion, tytuł książki, wydawnictwo, rok wydania oraz jeżeli dotyczy, zakres stron;
   c) w przypadku rozdziału w książce – nazwiska trzech pierwszych autorów rozdziału wraz z inicjałami imion, tytuł rozdziału, tytuł książki, nazwisko i inicjały redaktora naukowego – w przypadku pracy zbiorowej, wydawnictwo, rok wydania oraz zakres stron.
8. Strona tytułowa pracy magisterskiej powinna być przygotowana zgodnie z poniższym wzorem.

ZAŁĄCZNIK 1

Wytyczne redakcyjne dotyczące formatowania pracy magisterskiej oraz wzór strony tytułowej

WARSZAWSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY

Wydział Nauk o Zdrowiu /20/*

Kierunek studiów: …… /20/*

Ścieżka kształcenia: …. /16/*

Imię i nazwisko /16/*

nr albumu /16/*

TYTUŁ PRACY /20/*

Praca magisterska wykonana pod kierunkiem

……

w Zakładzie/ Klinice……/14/*

Warszawa, data /14/*

*wielkości czcionek

ZAŁĄCZNIK 2

Formularz zgłoszenia formy pracy magisterskiej

I. DANE STUDENTA

Imię i nazwisko	
Nr albumu	
Kierunek studiów	

II. DANE PROMOTORA

Jednostka organizacyjna (Zakład/Klinika)	**Imię i nazwisko, tytuł zawodowy; stopień/tytuł naukowy**

III. DANE OPIEKUNA PROJEKTU[1]

Jednostka organizacyjna (Zakład/Klinika)	**Imię i nazwisko, tytuł zawodowy; stopień/tytuł naukowy**

IV. TYTUŁ I FORMA PRACY MAGISTERSKIEJ

Tytuł w języku polskim		
Tytuł w języku angielskim[2]		
Forma	☐ Monografia naukowa	☐ praca oryginalna
		☐ praca przeglądowa/metaanaliza
		☐ praca poglądowa

[1] Dotyczy pracy magisterskiej w formie raportu z realizacji projektu, należy wypełnić, jeśli jest to inna osoba niż promotor pracy magisterskiej

[2] Dotyczy pracy magisterskiej w formie artykułu naukowego

ZAŁĄCZNIK 2

Formularz zgłoszenia formy pracy magisterskiej

	☐ Artykuł naukowy	☐ w języku polskim
		☐ w języku angielskim
	☐ Raport z realizacji projektu	☐ badawczego
		☐ edukacyjnego
		☐ wdrożeniowego
		☐ społecznego

Podpis studenta	
Podpis promotora	
Podpis opiekuna projektu[1]	

Źródło finansowania kosztu publikacji (dotyczy jedynie pracy dyplomowej w formie artykułu naukowego)

Źródło finansowania	☐ Fundusz Publikacyjny WUM (patrz Regulamin Funduszu) ☐ Środki własne jednostki (prace statutowe) ☐ Grant badawczy/dydaktyczny/studencki ☐ Środki własne studenta ☐ Inne ..... ☐ Publikacja bezkosztowa
Podpis promotora	

ZAŁĄCZNIK 3

Wzór raportu z realizacji projektu

I. DANE STUDENTA

Lp.	Rok studiów/ kierunek/ wydział	Nr albumu	Imię i nazwisko	Rola w projekcie[1]
1				
SKŁAD ZESPOŁU PROJEKTOWEGO (jeżeli dotyczy)				
1				
2				

II. DANE PROMOTORA

Jednostka organizacyjna (Zakład/Klinika)	Imię i nazwisko, tytuł zawodowy; stopień/tytuł naukowy

III. DANE OPIEKUNA PROJEKTU (jeżeli jest nim osoba inna niż promotor pracy magisterskiej)

Jednostka organizacyjna (Zakład/Klinika)	Imię i nazwisko, tytuł zawodowy; stopień/tytuł naukowy

IV. METRYKA PROJEKTU

Tytuł projektu	
Rodzaj projektu (badawczy, edukacyjny, wdrożeniowy, społeczny)	
Źródło finansowania projektu	
Nr umowy/ grantu (jeśli dotyczy)	
Termin rozpoczęcia realizacji projektu	

[1] Przykładowe role w projekcie: kierownik projektu, wykonawca

ZAŁĄCZNIK 3

Wzór raportu z realizacji projektu

Termin zakończenia realizacji projektu	

V. REALIZACJA PROJEKTU

1. Streszczenie
(min. 500 znaków)
2. Uzasadnienie realizacji projektu
Proszę przedstawić problem stanowiący podstawę realizacji projektu, jego znaczenie oraz uzasadnienie podjętych działań.
(min. 1500 znaków)
3. Cel główny projektu
4. Cele szczegółowe
5. Opis realizacji projektu z wyodrębnieniem zakresu prac wykonanych przez studenta
Proszę opisać najważniejsze działania podjęte w ramach realizacji projektu oraz sposób ich realizacji, wyraźnie wskazując zakres prac wykonanych przez studenta przygotowującego niniejszy raport. W przypadku projektu realizowanego zespołowo udział studenta przygotowującego raport w realizacji projektu nie może być mniejszy niż 75%.
(min. 2000 znaków)

Wzór raportu z realizacji projektu

VI. REZULTATY PROJEKTU

1. Opis uzyskanych rezultatów w ramach realizacji projektu *Proszę opisać rezultaty projektu, odnosząc je do przyjętych celów*
(min. 1500 znaków)
2. Wnioski *Proszę sformułować wnioski wynikające z realizacji projektu i uzyskanych rezultatów.*
(min. 1000 znaków)

VII. DALSZY ROZWÓJ PROJEKTU LUB WYKORZYSTANIE JEGO REZULTATÓW

Opis możliwości dalszego rozwoju projektu/ wdrożenia wyników
(min. 1000 znaków)

VIII. PIŚMIENNICTWO *(jeśli dotyczy)*

LP	Wykaz piśmiennictwa
1	
2	
3	
4	
…	

ZAŁĄCZNIK 3

Wzór raportu z realizacji projektu

IX. ZAŁĄCZNIKI

Do raportu należy dołączyć dokumentację potwierdzającą realizację projektu oraz osiągnięte rezultaty. Załączniki powinny być ponumerowane zgodnie z wykazem i jednoznacznie wskazywać na realizację działań oraz osiągnięcie rezultatów projektu.

LP	Wykaz załączników
1	
2	
3	
4	
...	

OŚWIADCZENIE OPIEKUNA PROJEKTU

Oświadczam, że student ..... uczestniczył w realizacji projektu pt. „.....”; a zakres prac wykonanych przez studenta wskazany w niniejszym raporcie jest zgodny z jego rzeczywistym udziałem w realizacji projektu.

Data: .....

Podpis opiekuna projektu: .....

Podpis studenta	
Podpis promotora	

ZAŁĄCZNIK 4

Wzór oświadczenia dotyczącego wykorzystania narzędzi sztucznej inteligencji (AI) podczas przygotowania pracy magisterskiej

I. DANE STUDENTA

Imię i nazwisko	
Nr albumu	
Kierunek studiów	

II. TYTUŁ PRACY MAGISTERSKIEJ

W języku polskim	
W języku angielskim[1]	

III. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że podczas przygotowania pracy magisterskiej:
☐ nie korzystałam/em z narzędzi sztucznej inteligencji (AI).
☐ korzystałam/em z narzędzi sztucznej inteligencji (AI). *W przypadku korzystania z narzędzi AI należy podać zakres i sposób ich wykorzystania.*

IV. INFORMACJA O WYKORZYSTANIU NARZĘDZI AI[2]

1. Nazwa narzędzia / aplikacji:
Proszę wskazać wszystkie wykorzystane narzędzia/aplikacje.

[1] Dotyczy pracy magisterskiej w formie artykułu naukowego

[2] Jeśli wykorzystano kilka narzędzi/aplikacji należy skopiować tabelę i wypełnić oddzielnie dla każdego

ZAŁĄCZNIK 4

Wzór oświadczenia dotyczącego wykorzystania narzędzi sztucznej inteligencji (AI) podczas przygotowania pracy magisterskiej

2. Zakres wykorzystania narzędzia AI:
☐ wyszukiwanie lub porządkowanie informacji ☐ pomoc w opracowaniu struktury pracy lub jej części ☐ redakcja i korekta językowa tekstu ☐ tłumaczenie tekstu ☐ pomoc w analizie lub przetwarzaniu danych ☐ przygotowanie tabel, rycin lub innych materiałów ☐ inne – jakie? .....
3. Sposób wykorzystania narzędzia AI
Proszę krótko opisać sposób wykorzystania poszczególnych narzędzi/aplikacji, wskazując, do jakich celów oraz w odniesieniu do których elementów pracy każde z nich zostało wykorzystane.

Podpis studenta	