



**Regulamin otwartego uzupełniającego naboru na Warszawskim Uniwersytecie
Medycznym do projektu Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego
„Wsparcie uczelni w ograniczaniu przedwczesnego kończenia nauki przy
wykorzystaniu danych z systemu ELA”**

1. Regulamin określa zasady naboru kandydatów na Warszawskim Uniwersytecie Medycznym do uczestnictwa w projekcie pn.: „Wsparcie uczelni w ograniczaniu przedwczesnego kończenia nauki przy wykorzystaniu danych z systemu ELA”.¹
2. Celem projektu jest:
 - 1) przeszkolenie kadry akademickiej (nauczyciele akademicki, nauczycielki akademickie oraz pracownicy uczelni niebędący nauczycielami akademickimi, nauczycielkami akademickimi², o których mowa w art. 112 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce), w szczególności w zakresie posługiwania się narzędziem do generowania scenariuszy szkoleń i scenariuszy warsztatów, z wykorzystaniem danych z systemu ELA oraz interpretowania prezentowanych wyników,
 - 2) wsparcie uczelni w przygotowaniu warsztatów prowadzonych przez kadre akademicką dla studentów i/ lub studentek z wykorzystaniem danych z systemu ELA przy planowaniu kariery zawodowej studentów i/ lub studentek (obejmujących w szczególności przedstawienie konsekwencji porzucania studiów z perspektywy dalszej ścieżki zawodowej).
3. W naborze mogą wziąć udział przedstawiciele kadry WUM, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) są nauczycielami akademickimi (dwóch przedstawicieli regionalnych i maksymalnie 20 lokalnych),
 - a) reprezentującymi kierunek/kierunki o najwyższym wskaźniku porzucania studiów po I roku na Wydziale Nauk o Zdrowiu (WNOZ): **zdrowie publiczne, dietetyka, ratownictwo**,
 - b) mają doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych ze studentami - co najmniej 3 lata,
 - c) zajmują się koordynowaniem i prowadzeniem zajęć w ramach co najmniej jednego przedmiotu na ww. kierunkach studiów prowadzonych na WNOZ,
 - d) łączna liczba godzin dydaktycznych w ramach wskazanych przedmiotów prowadzona przez kandydata to co najmniej 30 godz. w roku akademickim,

¹ Ogólnopolski system monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów (ELA) uczelni dostarcza wiarygodnych informacji o sytuacji absolwentów i/ lub absolwentek polskich uczelni na rynku pracy. Został zaprojektowany i wykonany przez Ośrodek Przetwarzania Informacji – Państwowy Instytut Badawczy na zlecenie MNiSW.

² Pracownicy uczelni niebędący nauczycielami akademickimi, nauczycielkami akademickimi to pracownicy np. biur karier na uczelniach, zajmujący się m. in. monitorowaniem kariery zawodowej studentów i/ lub studentek oraz absolwentów i/ lub absolwentek uczelni.



- 2) są osobami niebędącymi nauczycielami akademickimi (maksymalnie 4 osoby) i mają doświadczenie w prowadzeniu obsługi administracyjnej toku studiów i/lub procesów rekrutacji na studia i/lub wspierania planowania kariery przez studentów WUM - co najmniej 3 lata.
4. Nabór będzie przeprowadzony:
 - 1) z zachowaniem zasady ogólnodostępności informacji. Informacja o naborze będzie udostępniona na stronie internetowej Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego;
 - 2) z zastosowaniem obiektywnych kryteriów wyboru;
 - 3) zgodnie z zasadą równości kobiet i mężczyzn oraz zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.³
5. Wsparcie finansowe może być przeznaczone w szczególności na sfinansowanie:
 - 1) kosztów dojazdów kadry akademickiej na szkolenia i spotkania organizowane przez MNiSW, związane z realizacją projektu,
 - 2) kosztów wynagrodzenia dla kadry akademickiej za przeprowadzenie szkoleń i/ lub warsztatów na uczelni.
6. Ocena merytoryczna odbędzie się według kryteriów:
 - 1) Pracownicy będący nauczycielami akademickimi, nauczycielkami akademickimi (min. 34 pkt)
 1. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych ze studentami - co najmniej 3 lata (3-20 pkt; 1 pkt za 1 rok)
 2. Koordynowanie i prowadzenie zajęć w ramach co najmniej jednego przedmiotu na ww. kierunkach studiów prowadzonych na WNOZ (1-5 pkt; 1pkt za 1 przedmiot)
 3. łączna liczba godzin dydaktycznych w ramach wskazanych przedmiotów prowadzona przez kandydata - co najmniej 30 godz. w roku akademickim (30-75 pkt; 1 pkt z 1 h)
 - 2) Pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi, nauczycielkami akademickimi (min. 3 pkt, max. 4 osoby)
 1. Doświadczenie w prowadzeniu obsługi administracyjnej toku studiów i/lub procesów rekrutacji na studia i/lub wspierania planowania kariery przez studentów WUM - co najmniej 3 lata (3-20 pkt)

³ Szczegółowe informacje o stosowaniu ww. zasad oraz „Wytyczne dotyczące zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027” są dostępne m.in. pod adresem: <https://www.rozwojspołeczny.gov.pl/strony/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/przestrzeganiezasad-rownosciowych-2/>



7. Nabór trwa od **dnia 21.01.2026 r. do dnia 26.01.2026 r.** i zakończy się sporządzeniem protokołu przez Komisję Konkursową z przeprowadzonej rekrutacji oraz stworzeniem listy przedstawicieli kadry WUM.
 8. Formą zgłoszenia do naboru jest wypełnienie, podpisanie (podpis odręczny, kwalifikowalny podpis elektroniczny lub przy użyciu profilu zaufanego lub podpisu osobistego (z użyciem e-dowodu) i złożenie Formularza zgłoszeniowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
 9. Do Formularza zgłoszeniowego należy dołączyć następujące dokumenty:
 - 1) Załącznik nr 2 Klauzula informacyjna WUM
 - 2) Załącznik nr 3 Klauzula informacyjna MNiSW
- Dokumenty te muszą być podpisane (podpis odręczny, kwalifikowalny podpis elektroniczny lub przy użyciu profilu zaufanego/ osobistego (z użyciem e-dowodu)).**
10. Formularze zgłoszeniowe będą podlegały ocenie w zakresie:
 - a) przesłania Formularza zgłoszeniowego w terminie;
 - b) kompletności Formularza zgłoszeniowego oraz załączników, w tym uzupełnienia wszystkich pól w ww. dokumentach;
 - c) właściwego podpisania Formularza zgłoszeniowego.
 - d) Liczby przyznanych punktów zgodnie z zasadami oceny merytorycznej określonej w pkt.6.
 11. Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami wskazanymi w pkt 9 niniejszego Regulaminu należy składać do dnia **26.01.2026 r.** za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: awn@wum.edu.pl wpisując w temacie wiadomości: „Nabór do Projektu MNiSW_ELA” (decyduje data wpływu).
 12. Formularze niekompletne i/lub złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.
 13. Wybór kandydatów zostanie dokonany przez Komisję Konkursową, w skład której wejdą:
 - Przedstawiciel władz dziekańskich WNOZ - wskazany przez Dziekana WNOZ,
 - Przedstawiciel samorządu studentów, reprezentujący WNOZ - wskazany przez Zarząd Samorządu Wydziałowego WNOZ,
 - Przedstawiciel Dziekanatu WNOZ - wskazany przez kierownika Dziekanatu,
 - Przedstawiciel Biura Karier WUM - wskazany przez kierownika Biura,
 - Przedstawiciel Biura ds. Personalnych WUM - wskazany przez kierownika Biura.
 14. Komisja Konkursowa dokona oceny zgłoszeń zgodnie z Regulaminem Naboru oraz przygotuje protokół wraz z listą nadesłanych zgłoszeń oraz listą wybranych przedstawicieli kadry WUM, którzy zostali zakwalifikowani do projektu.
 15. Osoby zakwalifikowane zostaną poinformowane emailem.
 16. Kandydaci zakwalifikowani do projektu zobowiązani będą do:
 - a) realizacji zadań projektowych w okresie od 01.06.2026 r. do 30.11.2027 r.



- b) udziału w szkoleniach organizowanych przez MNiSW (dotyczy przedstawicieli regionalnych);
- c) prowadzenia warsztatów dla studentów i/lub przedstawicieli lokalnych;
- d) uczestnictwa w spotkaniach i działaniach projektowych;
- e) przekazania przez nich informacji dotyczących ich sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie dotyczącej np. statusu na rynku pracy (do 4 tygodni od zakończenia udziału) zgodnie z zakresem danych określonych w „Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027” (tzw. wspólne wskaźniki rezultatu bezpośredniego).⁴
- f) przestrzegania zasad równości szans, niedyskryminacji i dostępności w całym okresie realizacji projektu.

17. Dokumentacja dotycząca projektu pn.: *„Wsparcie uczelni w ograniczaniu przedwczesnego kończenia nauki przy wykorzystaniu danych z systemu ELA”* dostępna jest na stronie <https://www.gov.pl/web/nauka/zaktualizowane-zaproszenie-ministra-wlasciwego-do-spraw-szkolnictwa-wyzszego-i-nauki-do-skladania-ofert-w-projekcie-wsparcie-uczelni-w-ograniczaniu-przedwczesnego-konczenia-nauki-przy-wykorzystaniu-danych-z-systemu-ela>

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy MNiSW ELA na WUM
2. Klauzula informacyjna WUM
3. Klauzula informacyjna MNiSW

⁴ Dokument dostępny pod adresem: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-monitorowania-postepu-rzeczowego-realizacji-programow-na-lata-2021-2027/>