**Uniwersyteckie Centrum Kliniczne Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego**

**Dziecięcy Szpital Kliniczny**

poszukuje osoby na stanowisko:
**Ratownika Medycznego w Oddziale Klinicznym Neonatologii**

Do zakresu obowiązków należy wykonywanie świadczeń zdrowotnych obejmujących:

* Uczestniczestnictwo w porodach w sali porodowej,
* Przygotowywanie specjalistycznego sprzętu medycznego do użytku,
* Udział w transporcie wewnątrzszpitalnym noworodka,

w granicach kompetencji zawodowych.

Poszukiwane kompetencje:

* Wykształcenie kierunkowe: średnie lub wyższe,
* Chęć rozwoju zawodowego,
* Umiejętność pracy w zespole,
* Szybkie i trafne podejmowanie decyzji w zakresie swoich obowiązków,
* Mile widziane doskonalące kursy i szkolenia z zakresu resuscytacji noworodków.

Oferujemy:

* Pracę z doświadczonym zespołem,
* Możliwość rozwoju, zdobywanie doświadczenia w praktycznych czynnościach z zakresu NLS,
* Stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę,
* Pracę w dobrze skomunikowanej lokalizacji,
* Nowoczesne narzędzia do pracy: aparatura, sprzęt medyczny.

**Kontakt:**

Osoby zainteresowane uprzejmie proszę o składanie cv na adres email: kadry@uckwum.pl z dopiskiem „Ogłoszenie Ratownik Medyczny”

Wysyłając zgłoszenie rekrutacyjne do Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego z siedzibą w Warszawie przy ul. S. Banacha 1a (Pracodawca, Administrator danych), zgadzasz się na przetwarzanie przez Pracodawcę/Administratora danych Twoich danych osobowych zawartych w zgłoszeniu rekrutacyjnym w celu przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu.

**UCK WUM informuje, że:**

1. Podanie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie kandydata do pracy w Uniwersyteckim Centrum Klinicznym Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego.

2. **ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH:** Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Uniwersyteckie Centrum Kliniczne Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego (UCK WUM), adres siedziby: ul. Banacha 1a, 02 – 097 Warszawa, adres do korespondencji: ul. Żwirki i Wigury 63A, 02-091 Warszawa, tel. 22 317 9812, NIP 5220002529, REGON 000288975, KRS 0000073036, jako pracodawca.

3. **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH:** Inspektorem ochrony danych wyznaczonym przez Administratora jest Joanna Gajowska; dane do kontaktu: e-mail: iod@spdsk.edu.pl, tel. 22 317 91 35

4. **RODZAJ DANYCH OSOBOWYCH PRZETWARZANYCH PRZEZ ADMINISTRATORA:** Administrator w ramach przeprowadzania procesu rekrutacji, na podstawie:

* Kodeksu Pracy, przetwarza dane osobowe w postaci:
1. imię (imiona) i nazwisko;
2. data urodzenia;
3. dane kontaktowe wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie;

a jeżeli jest to niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku, również:

1. wykształcenie;
2. kwalifikacje zawodowe;
3. przebieg dotychczasowego zatrudnienia.

* Zgody wyrażonej przez kandydata, przetwarza inne dane osobowe, w tym:
1. wizerunek (zdjęcie zamieszczone w CV);
2. numer telefonu;
3. adres e-mail;
4. informacje o uprawnieniach i certyfikatach, dotychczasowych stanowiskach pracy.

Brak skazania danych wymaganych Kodeksem Pracy powoduje, że niemożliwym jest uczestnictwo w rekrutacji. Brak podania pozostałych danych wykraczających poza dane wynikające z Kodeksu Pracy, nie niesie za sobą żadnych negatywnych konsekwencji i nie wpływa na brak możliwości uczestnictwa w rekrutacji.

5. **CEL PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Dane osobowe podane przez kandydata będą przetwarzane przez administratora w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na rekrutowane stanowisko, a w przypadku wyrażenia zgody przez kandydata, także celem przeprowadzenia przyszłych procesów rekrutacji na wolne stanowiska w UCK WUM.

6. **ODBIORCY DANYCH**

Odbiorcą danych może być podmiot działający na zlecenie administratora danych, tj. podmiot świadczący usługi IT w zakresie prowadzenia i serwisowania systemów i oprogramowania wykorzystywanego do prowadzenia procesu rekrutacji, a także podmiotów świadczących na rzecz administratora usługi poczty elektronicznej oraz pośrednictwa w procesie przesyłania dokumentów rekrutacyjnych.

7. **CZAS PRZECHOWYWANIA DANYCH**

Dane zgromadzone w procesach rekrutacyjnych będą przechowywane przez administratora:

1. w ramach bieżącej rekrutacji - przez okres prowadzenia procesu rekrutacyjnego, jednakże nie dłużej niż przez okres 6 miesięcy od dnia udostępnienia danych przez kandydata;
2. w ramach przyszłych rekrutacji - przez okres 2 lat od dnia udostępnienia danych przez kandydata – w przypadku wyrażenia przez kandydata zgody na udział w przyszłych procesach rekrutacji na wolne stanowiska w UCK WUM;

W przypadku upływu czasu przetwarzania danych lub braku możliwości uczestnictwa w rekrutacji, przesłane przez kandydata dane osobowe zostaną zniszczone w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie.

8. **PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ**

Osobie, której dane dotyczą przysługuje:

1. prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
2. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych;
3. prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez UCK WUM.
4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO

Prosimy o zawarcie w CV klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji prowadzonego przez Uniwersyteckie Centrum Kliniczne Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego z siedzibą w Warszawie.
Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie przez ogłoszeniodawcę moich danych osobowych na potrzeby przyszłych rekrutacji.

Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne.

UCK WUM  informuje, że w przypadku wskazania przez kandydata w dokumentach rekrutacyjnych dodatkowych danych poza: imieniem (imionami), nazwiskiem, datą urodzenia, danymi kontaktowymi, wykształceniem, kwalifikacjami zawodowymi, przebiegiem dotychczasowego zatrudnienia, kandydat proszony jest o zamieszczenie w CV jednego z poniższych oświadczeń:

* **Oświadczenie do rekrutacji bieżącej:**

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych, wykraczających poza dane wskazane w przepisach kodeksu pracy, przez Uniwersyteckie Centrum Kliniczne Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego (UCK WUM), adres siedziby: ul. Banacha 1a, 02 – 097 Warszawa, adres do korespondencji: ul. Żwirki i Wigury 63A, 02-091 Warszawa, w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na stanowisko …….…/podać nazwę stanowiska z oferty/………………... .”*

* **Oświadczenie do rekrutacji bieżącej i przyszłej:**

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych, wykraczających poza dane wskazane w przepisach kodeksu pracy, przez Uniwersyteckie Centrum Kliniczne Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego (UCK WUM), adres siedziby: ul. Banacha 1a, 02 – 097 Warszawa, adres do korespondencji: ul. Żwirki i Wigury 63A, 02-091 Warszawa, w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na stanowisko ……/podać nazwę stanowiska z oferty/……… oraz celem przeprowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych na wolne stanowiska w UCK WUM.”*

*Uwaga: powyższe oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej lub papierowej, zarówno jako odrębny dokument dołączony do CV jak również jako klauzula zamieszczona w treści CV.*