

Regulamin Rady Pedagogicznej Wydziału Nauki o Zdrowiu

Zgodnie z Uchwałą Nr 37/2015 Senatu Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego z dnia 20 kwietnia 2015 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Studiów Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego, działając na podstawie art. 161 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.) oraz § 51 ust. 1 pkt 1 lit. a Statutu Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego wprowadza się Regulamin Rady Pedagogicznej Wydziału Nauki o Zdrowiu

§ 1.

Rady pedagogiczne są organami doradczymi i opiniodawczymi dziekana w zakresie wszystkich spraw związanych z procesem dydaktyczno-wychowawczym i sytuacją socjalno-bytową studentów na danym roku studiów.

§ 2.

Do zadań rad pedagogicznych należy:

- 1) analiza organizacji i przebiegu studiów na danym roku oraz przebiegu procesu dydaktycznego w poszczególnych jednostkach prowadzących zajęcia;
- 2) integrowanie kształcenia na danym roku studiów;
- 3) koordynacja planów zajęć, zaliczeń, kolokwiów i egzaminów na danym roku studiów;
- 4) analiza wyników kształcenia poszczególnych studentów i występowanie do dziekana z odpowiednimi wnioskami;
- 5) analizowanie i opiniowanie wniosków środowiska studenckiego dotyczących procesu dydaktyczno-wychowawczego i sytuacji materialno-bytowej studentów na danym roku studiów.

§ 3.

W skład rad pedagogicznych wchodzi:

- 1) przewodniczący powoływany przez dziekana w porozumieniu z organami Samorządu Studentów spośród nauczycieli akademickich, prowadzących zajęcia na danym roku studiów i posiadających, co najmniej stopień doktora;

- 2) członkowie powoływani przez dziekana na wniosek kierowników jednostek lub organów Samorządu Studentów;
- 3) starosta roku oraz starostowie wszystkich grup dziekańskich;
- 4) starostowie kursu na studiach niestacjonarnych.

§ 4.

Przewodniczący rad pedagogicznych są jednocześnie opiekunami roku.

§ 4a.

Do zadań opiekuna roku należy:

- 1) Nawiązanie i podtrzymywanie dobrych relacji ze studentami danego roku, w tym zwłaszcza starostą roku i starostami grup dziekańskich.
- 2) Określenie zasad komunikowania się i współpracy ze studentami.
- 3) Poznanie oczekiwań studentów wobec opiekuna roku.
- 4) Analiza organizacji i przebiegu studiów w danym semestrze przed posiedzeniem rady pedagogicznej.
- 5) Pomoc studentom w radzeniu sobie z trudnymi sytuacjami związanymi ze studium (analiza problemu i poszukiwanie rozwiązań, wsparcie, mediacje w razie potrzeby).
- 6) Kontakt i współpraca z prodziekanem danego kierunku studiów i pracownikami Dziekanatu w celu identyfikacji spraw i ewentualnych problemów dotyczących studentów danego roku.

§ 5.

Posiedzenia Rady Pedagogicznej zwołuje Przewodniczący – nie później niż 7 dni przed terminem posiedzenia - poprzez wystosowanie zaproszeń do członków rady ze wskazaniem programu posiedzenia rady, miejsca i terminu posiedzenia.

- 1) Posiedzenia Rady odbywają się nie rzadziej niż raz w semestrze.
- 2) Obecność na posiedzeniach Rady Pedagogicznej jest obowiązkowa.
- 3) Posiedzenia rad pedagogicznych są protokółowane. Protokół z posiedzenia rady pedagogicznej musi zawierać:
 - a) porządek posiedzenia, analizę wyników nauczania w semestrze;

- b) omówienie spraw poruszanych na poprzednim posiedzeniu i stan ich realizacji;
 - c) wolne wnioski;
 - d) datę i miejsce odbytego posiedzenia;
 - e) listę osób zaproszonych i listę osób uczestniczących w posiedzeniu.
- 4) Protokoły są przechowywane w biurze dziekana oraz w biurze Samorządu Studentów.
- 5) Kopie protokołów z posiedzeń rad pedagogicznych są przekazywane do Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia.

§ 6.

Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od początku roku akademickiego 2015/2016.

§ 6 a

§ 4 a wchodzi w życie z dniem uchwalenia.